



### USPRAWIEDLIWIENIE NIEOBECNOSCI

Po pierwszym dniu nieobecności dziecka, rodzic jest zobowiązany do podpisania formy "Usprawiedliwienie Nieobecności" na której podać powód i datę każdej nieobecności dziecka.

\_\_\_\_\_  
(Imię i nazwisko ucznia)

\_\_\_\_\_  
(Klasie/Division)

\_\_\_\_\_  
(Data/ y nieobecności)

#### Proszę zaznaczyć powód nieobecności:

Choroba

Święto

Śmierć w rodzinie

Nagły wypadek, Wyjaśnij: \_\_\_\_\_

Okoliczności uzasadniające nieobecności dziecka

Wyjaśnij: \_\_\_\_\_

Inne sytuacje, na które uczeń nie miał wpływu, Wyjaśnij: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Podpis rodzica/ opiekuna)

\_\_\_\_\_  
(Numer telefonu)

\_\_\_\_\_  
(Data)